

KIESKEURIG

INTRODUCTIE EN OVERZICHT

WAAROM KIESKEURIG?

Omdat kiezen lastig kan zijn!

- Je moet goed weten en onder woorden kunnen brengen wat je sterke en zwakke kanten zijn
- Er zijn heel veel studiemogelijkheden
- Het is moeilijk een concrete voorstelling van de studiepraktijk te maken op grond van theoretische informatie

WAAROM KIESKEURIG?

Omdat kiezen lastig kan zijn!

- Het kan lastig zijn om praktische informatie over een studie te verkrijgen
- Als je 'verkeerd' kiest kost dat
tijd
geld
en frustratie

DE LEERFABRIEK

- Aantal studenten(2013) . Universiteit, 241.300. Hogeschool, 421.500. Beroeps- en Volwasseneneducatie, 506.000.
- 13 universiteiten, 50 HBO-opleidingen
- Meer dan 1200 studiemogelijkheden
- Instroom verschilt sterk per studie:
15 < > 1000
- Kosten per student per jaar € 9000 <> €14.500
- Vroegtijdige schoolverlaters (15-25 jaar)
10 % ♂ 6% ♀

EISEN HBO- ONDERWIJS

Expliciete eisen

- Niveau vooropleiding
- Profiel, vakkenpakket
- Geld betalen
- (Interesse)
- Meegedaan aan decentrale selectieprocedure: geselecteerd
- Meegedaan aan loting: ingeloot

EISEN HBO- ONDERWIJS

Impliciete eisen

- Kunnen samenwerken in projecten > aansluiting bij cultuur studentenwereld
- Zelfstandig kunnen werken > planning; initiatief nemen; meer huiswerk
- Kennis en vaardigheden op 'hoger' niveau: Engels kunnen lezen ; meer stof in minder tijd
- Kunnen omgaan met Blackboard

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN

- **STAP 1** **VERKENNEN**
- **STAP 2** **KIEZEN**
- **STAP 3** **VERKRIJGEN**
- **STAP 4** **BEHOUDEN**

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN

DE STAPPEN

STAP 1 VERKENNEN

DE INHOUD

- Wie ben je?
- Wat zijn je talenten?
- Welke interesses heb je?
- Waar ben je goed in?
- Welke studievaardigheden beheers je?

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN

DE STAPPEN

STAP 2 KIEZEN

DE INHOUD

- Wat zijn je persoonlijke criteria (= uitgangspunten) ?
- Wat zijn je waarden?
- Wat zijn je aandachtspunten naar aanleiding van ervaringen met leren?
- Welke opleidingsmogelijkheden zijn er?
- Welke opleiding past het best bij mijn persoonlijke criteria?

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN

DE STAPPEN

STAP 3 VERKRIJGEN (voortuitblik)

STAP 4 BEHOUDEN (voortuitblik)

DE INHOUD

- Wat moet ik doen om aan de studie te kunnen beginnen?
- Welke vaardigheden en hulpbronnen heb ik nodig om een studie te kunnen volhouden?
- Vertel ik wel of niet iets over mogelijke beperkingen?

OVERZICHT STAPPEN EN BIJENKOMSTEN

Fase	Belangrijkste Vraag	Bijeenkomst	Opgdrachten
I Verkennen	Wie ben je? Wat is je talent? Wat vind je interessant? Wat kun je goed?	1.	1. Mindmap
		2.	2. Interesses
		3.	3. Studieresultaten 4. Studievaardigheden 5. Talenten
II Kiezen	Welke opleidingsmogelijkheden zijn er?	4.	6. Waarden 7. Aandachtspunten
		5.	8. Terugkoppeling mening belangrijke anderen(A. en B.)
		S. A Extra	11. Onderzoeken
		S.B Extra	11. Onderzoeken vervolg
		6.	D. Beroepsbeoefenaar
		7.	11. Onderzoeken vervolg D. Beroepsbeoefenaar C. Presentatie voorloper Keuze
		8.	12. Feedback presentatie
		9.	13. To do list
		10.	14. Knelpunten
		15.	15. Openheid geven
III Verkrigen en IV Behouden	Wat moet je doen om opleidingsplek te krijgen? Welke hulpbronnen en vaardigheden heb je nodig bij het behouden van een opleidingsplek? (Voorlopige) keuze maken in 'openheid geven'		

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN

programma

Stap	Bijeenkomst	Opgdracht
Stap 1 verkennen	1.	1. Mindmap
		2. Interesses
	2.	3. Studieresultaten
		4. Studievaardigheden
		A. & B. Huiswerk: Mening belangrijke anderen
	3.	5. Talenten
		6. Waarden
		7. Aandachtspunten

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN programma

Stap	Bijeenkomst	Opdracht
Stap 2 Kiezen	4.	A. & B. Huiswerk: Mening belangrijke anderen 8. Persoonlijke criteria 9. Zoeken via internet 10. Kiezen van een richting
	5.	11. Onderzoeken
	(5.A. optie) (5.B. optie)	11. Onderzoeken vervolg D. Beroepsbeoefenaar
6.	C. Presenteren voorlopige keuze 12. Feedback presentatie	

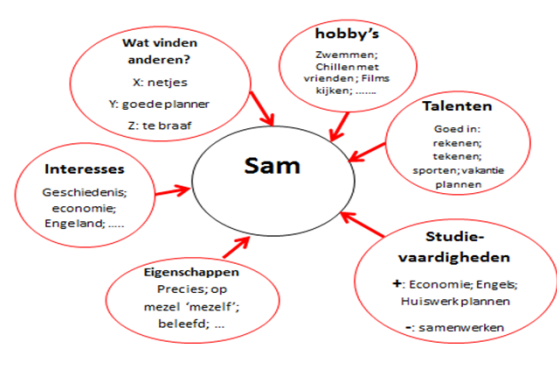
KIESKEURIG IN 4 STAPPEN programma

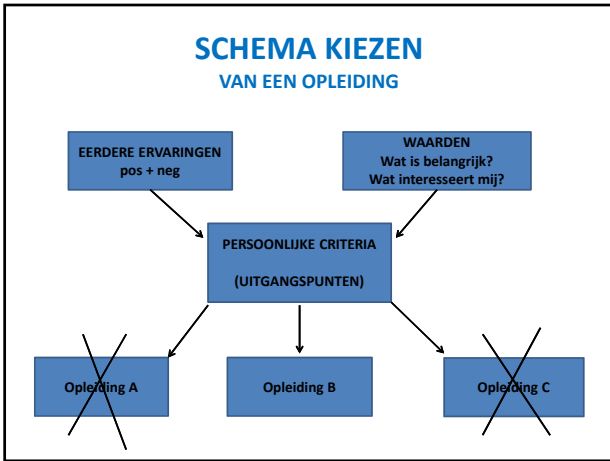
Stap	Bijeenkomst	Opdracht
Stap 3 Verkrijgen	7.	13. To do list 14. Knelpunten
	8.	15. Openheid geven

SCHEMA VERKENNEN



SCHEMA VERKENNEN



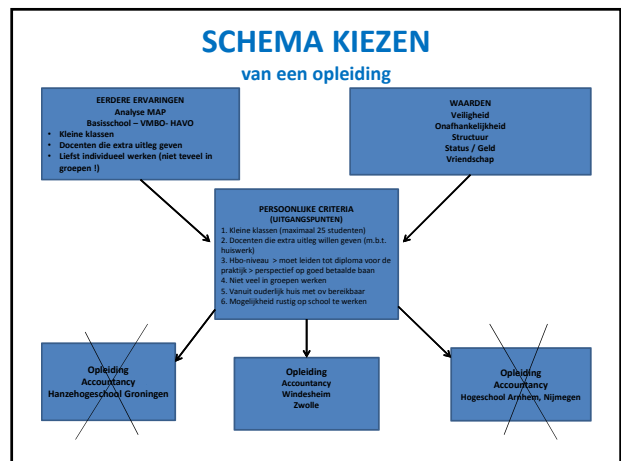


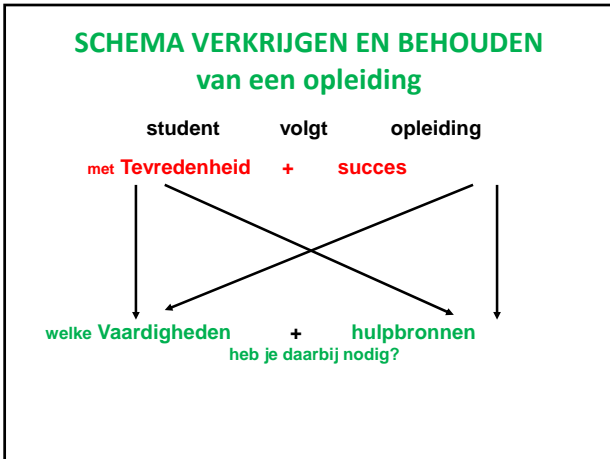
SCHEMA KIEZEN van een opleiding

Persoonlijke criteria	Mogelijke omgeving A	Mogelijke omgeving B	Mogelijke omgeving C
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

SCHEMA KIEZEN van een opleiding

Persoonlijke Criteria voor een opleiding in de accountancy	Mogelijke omgeving A Hanze hogeschool	Mogelijke omgeving B Windesheim	Mogelijke omgeving C HAN
1. Kleine klassen (maximaal 25 studenten)	+/-	+	++
2. Docenten die extra uitleg willen geven (m.b.t. huiswerk)	?	+	?
3. Hbo-niveau > moet leiden tot diploma voor de praktijk	+	+	+
4. Niet veel in groepen werken	-	--	+/-
5. Vanuit ouderlijk huis met ov bereikbaar	+/-	++	+/-
6. Mogelijkheid rustig op school te werken	+/-	+	--





PROGRAMMA BIJENKOMST 1

KIESKEURIG
PPT 1

- ### PLANNING BIJENKOMST 1
1. Introductie en overzicht cursus
 2. Bijeenkomst 1
 3. Opdracht 1. Mindmap
 4. Opdracht 2. Je interesses
 5. Afsluiten les

OVERZICHT STAPPEN EN BIJENKOMSTEN

Fase	Belangrijkste Vraag	Bijeenkomst	Opdrachten
I Verkennen	Wie ben je? Wat is je talent? Wat vind je interessant? Wat kun je goed?	1.	1. Mindmap
		2.	2. Interesses
		3.	3. Studieresultaten
II Kiezen	Welke opleidingsmogelijkheden zijn er?	4.	4. Studietoelagen
		5.	5. Talenten
		6.	6. waarden
		7.	7. Aansichtpunten
		8.	8. Terugkoppeling mening belangrijke anderen(A, en B)
		9.	9. Persoonlijke criteria
		10.	10. Zoeken via Internet
		11.	11. Kiezen van richting
		12.	12. Onderzoeken
		13.	13. A Extra
III Verkrijgen en IV Behouden	Wat moet je doen om opleidingsplek te krijgen? Welke hulpbronnen en vaardigheden heb je nodig bij het behouden van een opleidingsplek? (Voorlopige) keuze maken in 'openheid geven'	14.	14. B Extra
		15.	15. C Extra
		16.	16. D Extra
		17.	17. Onderzoeken vervolg
		18.	18. Onderzoeken vervolg
19.	19. Onderzoeken vervolg		
20.	20. Beropsoefenaar		
21.	21. Presentatie voorlopige keuze		
22.	22. Feedback presentatie		
23.	23. To-do list		
24.	24. Kieftpunten		
25.	25. Openheid geven		

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN

programma

Stap	Bijeenkomst	Opdracht
Stap 1 verkennen	1.	1. Mindmap 2. Interesses
	2.	3. Studieresultaten 4. Studievaardigheden A. & B. Huiswerk: Mening belangrijke anderen
	3.	5. Talenten 6. Waarden 7. Aandachtspunten

SCHEMA VERKENNEN



OPDRACHTEN 1 EN 2

KIESKEURIG

PPT 2

1. Mindmap
2. Interesses

1. MINDMAP

DOEL

Jezelf voorstellen aan de groep

MATERIAAL

Wit papier, stiften

TIJD

± 30 MINUTEN

1. MINDMAP

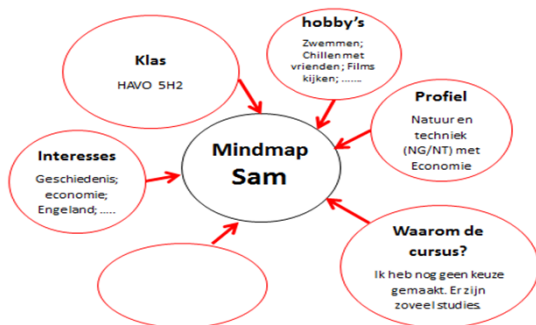
ACTIVITEITEN

Opdracht maken
 Vragen stellen bij onduidelijkheden
 Overleggen met medecursisten
 Mindmap toelichten
 Luisteren naar anderen

1. MINDMAP

- Teken een cirkel in het midden van je papier
- Schrijf je naam en leeftijd in de cirkel
- Teken cirkels om de middencirkel
- Beschrijf in deze cirkels:
 - Je klas
 - Welk profiel je doet: welke vakken
 - Waarom je deze cursus volgt
 - Wat je interesses zijn
 - Wat je hobby's zijn

1. MINDMAP voorbeeld Sam



2. JE INTERESSES

DOEL

Vaststellen wat jouw interesses en hobby's zijn

MATERIAAL

Opdracht op papier

TIJD

± 30 MINUTEN

2. JE INTERESSES

ACTIVITEITEN

Opdracht maken

Vragen stellen bij onduidelijkheden

Overleggen met medecursisten

Toelichten van je interesses / hobby's

Luisteren naar anderen

2. INTERESSES voorbeeld Sam

Mijn hobby's en interesses zijn:	Ik vind dit leuk omdat:	Doe je deze activiteit alleen of met anderen:
Zwemmen	Inspanning; wedstrijden; gezond	met anderen
Tekenen	Fantasie gebruiken; rustgevend	alleen
Verenigd Koninkrijk	UK-fan; familie woont daar; leuke cultuur	? Één vriend vindt het ook leuk
ETC.....		

2. INTERESSES voorbeeld Sam

Als je een vervolgopleiding kiest vind je het belangrijk dat jou hobby's en interesses hier mee te maken hebben?

- Ja/ nee omdat:

Zowel ja als nee.

Ja omdat ik wel werk wil wat ik leuk vind. Het moet mij boeien, bijvoorbeeld in de UK.

Nee, omdat ik zwemmen bijvoorbeeld als hobby wil houden.

PROGRAMMA BIJeenKOMST 2

KIESKEURIG

PPT 3

PLANNING BIJENKOMST 2

1. Terugblik bijeenkomst 1 en overzicht cursus
2. Opdracht 3. Beschrijf je studieresultaten
3. Opdracht 4. Schat je studievaardigheden in
4. Huiswerkopdracht A. en B. toelichten: mening van belangrijke anderen
5. Afsluiten les

OVERZICHT STAPPEN EN BIJENKOMSTEN

Fase	Belangrijkste Vraag	Bijeenkomst	Opdrachten
I Verkennen	Wie ben je? Wat is je talent? Wat vind je interessant? Wat kun je goed?	1.	1. Mindmap
		2.	2. Interesses
		3.	3. Studieresultaten
II Kiezen	Welke opleidingsmogelijkheden zijn er?	4.	4. Studievaardigheden
		5.	5. Talenten
		6.	6. Waarden
		7.	7. Aandachtspunten
		8.	8. Teru koppeling mening belangrijke anderen(A. en B.)
III Verkrijgen en IV Behouden	Wat moet je doen om opleidingsplek te krijgen? Welke hulpbronnen en vaardigheden heb je nodig bij het behouden van een opleidingsplek? (Voorlopige) keuze maken in 'openheid geven'!	9.	9. Zoeken via internet
		10.	10. Kiezen van richting
		11.	11. Onderzoeken
		12.	12. Feedback presentatie
		13.	13. To do list
		14.	14. Knelpunten
		15.	15. Openheid geven

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN programma

Stap	Bijeenkomst	Opdracht
Stap 1 verkennen	1.	1. Mindmap 2. Interesses
	2.	3. Studieresultaten 4. Studievaardigheden A. & B. Huiswerk: Mening belangrijke anderen
	3.	5. Talenten 6. Waarden 7. Aandachtspunten

SCHEMA VERKENNEN



OPDRACHTEN

3 EN 4

A en B

KIESKEURIG

PPT 4

- 3. Beschrijf je studieresultaten
- 4. Schat je studievaardigheden in
 - A. Mening van belangrijke anderen
 - B. Terugkoppeling mening van anderen

3. BESCHRIJF JE STUDIERESULTATEN

DOEL

Vaststellen van studieresultaten
Stilstaan bij eerdere keuzes

MATERIAAL

Opdracht op papier

TIJD

± 30 Minuten

3. BESCHRIJF JE STUDIERESULTATEN

ACTIVITEITEN

Opdracht maken
Vragen stellen bij onduidelijkheden
Overleggen met medecursisten
Luisteren naar anderen
Studieresultaten en keuzes toelichten

**3. BESCHRIJF JE STUDIERESULTATEN
voorbeeld Sam**

Ik zit in HAVO 5

Het profiel dat ik heb gekozen is NT / NG

Keuzevak is economie (natuurkunde; wiskunde b en biologie)

Dit is het breedste pakket met de meeste mogelijkheden

3. BESCHRIJF JE STUDIERESULTATEN voorbeeld Sam

Vak	Laatste (rapport)cijfer	Ik vind dit vak:
Nederlands	8,2	<input type="radio"/> Niet leuk <input type="radio"/> Leuk <input checked="" type="radio"/> Heel leuk
Economie	7,6	<input type="radio"/> Niet leuk <input type="radio"/> Leuk <input checked="" type="radio"/> Heel leuk
Wiskunde	5,8	<input checked="" type="radio"/> Niet leuk <input type="radio"/> Leuk <input type="radio"/> Heel leuk

4. SCHAT JE STUDIEVAARDIGHEDEN IN

DOEL

In kaart brengen welke studievaardigheden je wel en niet beheerst

MATERIAAL

Opdracht op papier

TIJD

± 30 Minuten

4. SCHAT JE STUDIEVAARDIGHEDEN IN

ACTIVITEITEN

Opdracht maken

Vragen stellen bij onduidelijkheden

Overleggen met medecursisten

Luisteren naar anderen

Studievaardigheden toelichten

4. SCHAT JE STUDIEVAARDIGHEDEN IN voorbeeld Sam

Algemene studievaardigheden	Score G/V/O	Is dit een aandachtspunt voor je vervolgstudie?	Is het een criterium voor je vervolgstudie?
Ik kan een studieplanning maken	V	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
Ik kan mij aan mijn eigen planning houden	O	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
Ik lees de leerstof	G	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee

A. MENING VAN BELANGRIJKE ANDEREN**DOEL**

Vaststellen van je eigen kwaliteiten en aandachtspunten door de mening van anderen te vragen

MATERIAAL

Opdracht op papier. Uitdelen aan drie personen.

TIJD

± 1 uur (om zelf mensen te benaderen)
± 30 minuten (voor mensen om formulier in te vullen) binnen 1½ week

A. MENING VAN BELANGRIJKE ANDEREN**ACTIVITEITEN**

Opdracht op drie losse papieren meenemen

Vragen stellen bij onduidelijkheden

Bedenken wie je hiervoor wilt benaderen

Drie mensen benaderen:

- medeleerling, vriend/ vriendin
- Leraar/ lerares
- Ouder/verzorger

Afspraak maken over invullen en terugkoppeling

**A. MENING VAN BELANGRIJKE ANDEREN
voorbeeld Sam**

Ik vraag:

- *Mijn moeder. Ik geef haar het formulier straks als ik thuis kom*
- *Marijn. Dit is een goede vriendin van mij, die bij mij in de klas zit. Morgen of overmorgen neem ik het formulier mee*
- *Meneer Boogart. Dat is mijn mentor, hij kent me het beste en geeft economie. Ik geef het volgende week (hij is deze week afwezig).*

**B. TERUGKOPPELING MENING VAN
BELANGRIJKE ANDEREN****DOEL**

Aandachtspunten vaststellen aan de hand de mening van belangrijke anderen

MATERIAAL

Ingevulde formulieren van drie personen
Opdracht op papier

TIJD

± 1½ week > voor bijeenkomst 4

B. TERUGKOPPELING MENING VAN BELANGRIJKE ANDEREN

ACTIVITEITEN

Ingevulde opdracht A meenemen: formulieren van drie personen

Vragen stellen bij onduidelijkheden

Bedenken welke opmerkingen je herkent

Bedenken wat je zelf belangrijk vindt

B. MENING VAN BELANGRIJKE ANDEREN voorbeeld Sam door vriendin

A. Geef puntsgewijs aan wat de bijzondere kwaliteiten van, waar is goed in?

Sam is goed in sport en tekenen. Je kunt ook leuk chillen met hem/haar. Sam is soms stil in de klas, maar in een klein groepje kan hij/zij veel gemakkelijker praten.

B. Geef puntsgewijs de aandachtspunten aan, waar moet extra op letten als het gaat over 'leren' en een opleiding volgen?

Letten op samenwerken. Kies goede medestudenten, zodat je niet alles zelf gaat doen.

Op tijd beginnen met leren voor proefwerken

.....

C. Geef puntsgewijs aan welke ondersteuning volgens jou zou kunnen gebruiken om een opleiding met succes en naar tevredenheid te kunnen volgen?

- *Soms met plannen*

- *Soms met samenwerken*

PROGRAMMA BIJeenKOMST 3

KIESKEURIG

PPT 5

PLANNING BIJeenKOMST 3

1. Terugblik bijeenkomst 2 en overzicht cursus
2. Opdracht 5. Beschrijf je talenten
3. Opdracht 6. Je waarden bepalen
4. Opdracht 7. Je aandachtspunten beschrijven
5. Afsluiten les

OVERZICHT STAPPEN EN BIJENKOMSTEN

Fase	Belangrijkste Vraag	Bijeenkomst	Opdrachten
I Verkennen	Wie ben je? Wat is je talent? Wat vind je interessant? Wat kun je goed?	1.	1. Mindmap
		2.	2. Interesses
		3.	3. Studieresultaten
II Kiezen	Welke opleidingsmogelijkheden zijn er?	4.	4. Studievoordigheden
		5.	5. Talenten
		6.	6. waarden
		7.	7. Aandachtspunten
		8.	8. Terughoppeling mening belangrijke anderen(A. en B.)
		9.	9. Persoonlijke criteria
		10.	10. Zoeken via internet
		11.	11. Kiezen van richting
III Verkrijgen en IV Behouden	Wat moet je doen om opleidingsplek te krijgen? Welke hulpbronnen en vaardigheden heb je nodig bij het behouden van een opleidingsplek? (Voorlopige) keuze maken in 'openheid geven'	12.	12. Onderzoeken
		13.	13. Onderzoeken vervolg
		14.	14. Beroepsbeoefenaar
		15.	15. Onderzoeken vervolg
		16.	16. Beroepsbeoefenaar
		17.	17. Presentatie voorlopige Keuze
		18.	18. Feedback presentatie
19.	19. To do list		
20.	20. Kieftpunten		
21.	21. Openheid geven		

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN

programma

Stap	Bijeenkomst	Opdracht
Stap 1 verkennen	1.	1. Mindmap 2. Interesses
	2.	3. Studieresultaten 4. Studievoordigheden A. & B. Huiswerk: Mening belangrijke anderen
	3.	5. Talenten 6. Waarden 7. Aandachtspunten

SCHEMA VERKENNEN



OPDRACHTEN 5, 6 EN 7

KIESKEURIG
PPT 6

- 5. Beschrijf je talenten
- 6. Je waarden bepalen
- 7. Beschrijf je aandachtspunten

5. BESCHRIJF JE TALENTEN

DOEL

Vaststellen van jouw talenten

MATERIAAL

Opdracht op papier
Bijlage 1 Vaardigheden en kwaliteiten

TIJD

± 30 MINUTEN

5. BESCHRIJF JE TALENTEN

ACTIVITEITEN

Opdracht maken
Vragen stellen bij onduidelijkheden
Overleggen met medecursisten
Luisteren naar anderen
Talenten toelichten

5. BESCHRIJF JE TALENTEN voorbeeld Sam

Situatie 1	
Wat heb je gedaan?	Voor mijn vader en oma uitgezocht welk telefoonabonnement ze moeten nemen. Goedkoopste en beste deal.
Met wie?	alleen
Wanneer?	Twee weken geleden
Wat was de reactie van anderen?	positief
Wat vond je zelf?	Goede actie, leuk om te doen
Wat herken je als bijzondere vaardigheid of kwaliteit die jij hierbij hebt ingezet?	Goede analyse maken voor een klant

6. JE WAARDEN BEPALEN

DOEL

Vaststellen van jouw persoonlijke waarden

MATERIAAL

Opdracht op papier
Bijlage 2 Waarden

TIJD

± 20 MINUTEN

6. JE WAARDEN BEPALEN

ACTIVITEITEN

- Opdracht maken
- Vragen stellen bij onduidelijkheden
- Gebruik bijlage 2 Waarden
- Overleggen met medecursisten
- Luisteren naar anderen
- Waarden toelichten

6. JE WAARDEN BEPALEN

Bijlage 2 (hieronder deel van de lijst)

Sfeer	Structuur	Groei	Verwantschap
Zorgzaamheid	Stabiliteit	Samenhang	Humor
Gezondheid	Creativiteit	Continuïteit	Afwisseling
Opwindendheid	Duidelijkheid	Erkenning	Respect
Rust	Loyaliteit	Kwaliteit	Financiën
Gezelligheid	Contacten	Evenwicht	Geloof
Speelsheid	Diploma	Grenzen	Warmte

6. JE WAARDEN BEPALEN voorbeeld Sam

Mijn persoonlijke waarden	Toelichting: 1. Leg uit wat deze waarde voor jou in het onderwijs betekent. 2. Waarom vind je dit belangrijk?
Vrijheid	<ul style="list-style-type: none"> • Dat je zelf je studie mag kiezen, zonder dat anderen zich ermee bemoeien • Dat je voor je mening uit mag komen. • Dat kan in veel landen niet
Ontspanning	<ul style="list-style-type: none"> • Dat je tijd hebt voor andere dingen naast je studie • Dat je niet teveel stress hebt

7. BESCHRIJF JE AANDACHTSPUNTEN

DOEL

- Vaststellen van de aandachtspunten voor het kiezen van een vervolgopleiding
- Leren van negatieve ervaringen

MATERIAAL

- Opdracht op papier

TIJD

- ± 30 MINUTEN

7. BESCHRIJF JE AANDACHTSPUNTEN

ACTIVITEITEN

Opdracht maken
Vragen stellen bij onduidelijkheden
Overleggen met medecursisten
Luisteren naar anderen
Aandachtspunten toelichten

7. BESCHRIJF JE AANDACHTSPUNTEN voorbeeld Sam

Beschrijf een vervelende ervaring die jij hebt meegemaakt op school.

Wat gebeurde er?

Ik moest een verslag maken met z'n vieren. Ik deed van twee anderen eigenlijk al het werk. Toen we een zeven kregen was die andere persoon ook nog kwaad op mij, hij sprak die eerste twee er niet op aan!

Wanneer gebeurde het?

Dit schooljaar

Wie waren erbij betrokken?

Ikzelf en drie klasgenoten

7. BESCHRIJF JE AANDACHTSPUNTEN voorbeeld Sam

Beschrijf een vervelende ervaring die jij hebt meegemaakt op school > vervolg

Wat waren de gevolgen voor jou?

Veel werk en stank voor dank.

Wat waren de gevolgen voor anderen?

Twee hadden voordeel en die derde was chagrijnig.

Wat zijn de belangrijkste punten die je ervan geleerd hebt?

Let op met wie je samenwerkt.

PROGRAMMA BIJeenKOMST 4

KIESKEURIG

PPT 7

PLANNING BIJENKOMST 4

1. Terugblik bijeenkomst 3 en overzicht cursus
2. Opdracht A en B Mening belangrijke anderen
3. Opdracht 8. Je persoonlijke criteria vaststellen
4. Opdracht 9. Met z'n allen op onderzoek uit (demonstratie)
5. Opdracht 10. Kiezen van een richting of domein
6. Afsluiten les

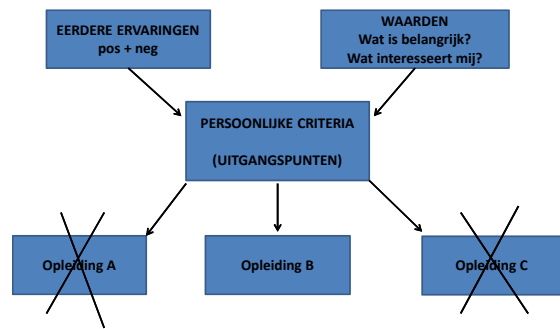
OVERZICHT STAPPEN EN BIJENKOMSTEN

Fase	Belangrijkste Vraag	Bijeenkomst	Opdrachten
I Verkennen	Wie ben je?	1.	1. Mindmap
	Wat is je talent?	2.	2. Interesses
	Wat vind je interessant? Wat kun je goed?	3.	3. Studieresultaten 4. Studievaardigheden
II Kiezen	Welke opleidingsmogelijkheden zijn er?	4.	5. Talenten 6. waarden 7. Aandachtspunten
		5.	8. Tervegkoppeling mening belangrijke anderen(A, en B.) 9. Persoonlijke criteria 10. Zoeken via internet 10. Kiezen van richting
		6.	
		7.	
		8.	
		9.	
III Verkrigen en IV Behouden	Wat moet je doen om opleidingsplek te krijgen?	10.	11. Onderzoeken 11. Onderzoeken vervolg D. Beroepsbeoefenaar
	Welke hulpbronnen en vaardigheden heb je nodig bij het behouden van een opleidingsplek?	11.	12. Onderzoeken vervolg D. Beroepsbeoefenaar C. Presentatie voorlopige keuze
	(Voorlopige) keuze maken in 'openheid geven'!	12.	12. Feedback presentatie 13. To do list 14. Knoopunten 15. Openheid geven

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN programma

Stap	Bijeenkomst	Opdracht
Stap 2 Kiezen	4.	A. & B. Huiswerk: Mening belangrijke anderen 8. Persoonlijke criteria 9. Zoeken via internet 10. Kiezen van een richting
	5.	11. Onderzoeken
	(5.A: optie) (5.B: optie)	11. Onderzoeken vervolg D. Beroepsbeoefenaar
	6.	C. Presenteren voorlopige keuze 12. Feedback presentatie

SCHEMA KIEZEN VAN EEN OPLEIDING

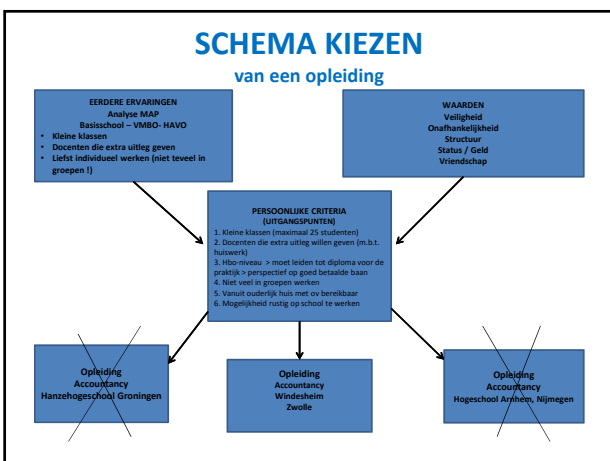


SCHEMA KIEZEN van een opleiding

Persoonlijke criteria	Mogelijke omgeving A	Mogelijke omgeving B	Mogelijke omgeving C
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

SCHEMA KIEZEN van een opleiding

Persoonlijke Criteria voor een opleiding in de accountancy	Mogelijke omgeving A Hanze hogeschool	Mogelijke omgeving B Windesheim	Mogelijke omgeving C HAN
1. Kleine klassen (maximaal 25 studenten)	+-	+	++
2. Docenten die extra uitleg willen geven (m.b.t. huiswerk)	?	+	?
3. Hbo-niveau > moet leiden tot diploma voor de praktijk	+	+	+
4. Niet veel in groepen werken	-	--	+-
5. Vanuit ouderlijk huis met ov bereikbaar	+-	++	+-
6. Mogelijkheid rustig op school te werken	+-	+	--



OPDRACHTEN A en B 8, 9 en 10

KIESKEURIG
PPT 8

A. Mening van belangrijke anderen
B. Terugkoppeling mening van anderen
8. Je persoonlijke criteria vaststellen
9. Met z'n allen op onderzoek uit
10. Kiezen van een richting of een domein

A. en B. MENING VAN BELANGRIJKE ANDEREN

DOEL

Vaststellen van je eigen kwaliteiten en aandachtspunten door de mening van anderen te vragen

MATERIAAL

Ingevulde formulieren van drie personen (A)
Opdracht B op papier

TIJD

± 20 minuten

A. en B. MENING VAN BELANGRIJKE ANDEREN

ACTIVITEITEN

Opdracht op drie losse papieren meenemen

Vragen stellen bij onduidelijkheden

Mening van drie mensen bespreken:

- medeleerling, vriend/ vriendin
- Leraar/ lerares
- Ouder/verzorger

Opdracht B. maken

**B. MENING VAN BELANGRIJKE ANDEREN
voorbeeld Sam door vriendin**

A. Geef puntsgewijs aan wat de bijzondere kwaliteiten van, waar is goed in?
Sam is goed in sport en tekenen. Je kunt ook leuk chillen met hem/haar. Sam is soms stil in de klas, maar in een klein groepje kan hij/zij veel gemakkelijker praten.

B. Geef puntsgewijs de aandachtspunten aan, waar moet extra op letten als het gaat over 'leren' en een opleiding volgen?
Letten op samenwerken. Kies goede medestudenten, zodat je niet alles zelf gaat doen.
Op tijd beginnen met leren voor proefwerken

C. Geef puntsgewijs aan welke ondersteuning volgens jou zou kunnen gebruiken om een opleiding met succes en naar tevredenheid te kunnen volgen?
Soms met plannen
Soms met samenwerken

B. TERUGKOPPELING MENING VAN BELANGRIJKE ANDEREN voorbeeld Sam

Beschrijf hieronder de zaken waar je het wel en niet mee eens bent en geef uitleg.			
	Opmerking	Wel/ niet mee eens	Aandachtspunt bij het kiezen van een opleiding
Kwaliteiten	In een klein groepje wel goede ideeën	wel	niet zoveel in groepen werken
Aandachtspunten	op tijd beginnen	we mee eens	ik kom op het eind vaak in tijdnood
Ondersteuning	met samenwerken	niet mee eens	het ligt eraan met wie ik samenwerk. Soms gaat het goed, soms niet.

8. JE PERSOONLIJKE CRITERIA VASTSTELLEN

DOEL

Vaststellen van jouw persoonlijke criteria

MATERIAAL

Opdracht op papier

Bijlage 3 Ideeënlijst persoonlijke criteria

TIJD

± 30 MINUTEN

8. JE PERSOONLIJKE CRITERIA VASTSTELLEN

ACTIVITEITEN

Ingevulde opdrachten tot nu toe bekijken

Bedenken wat je zelf belangrijk vindt

Opdracht maken

Vragen stellen bij onduidelijkheden

Overleggen met medecursisten

Luisteren naar anderen

Persoonlijke criteria toelichten

8. JE PERSOONLIJKE CRITERIA VASTSTELLEN voorbeeld Sam

Persoonlijke criteria	Mijn eigen persoonlijke criteria
Interesses Je kunt gebruik maken van opdracht 1, 2 & huiswerkopdracht A <i>UK(Engeland), economie</i>	<i>De vakken Engels en economie moeten in de studie zitten</i>
Talenten Je kunt gebruik maken van opdracht 3 en huiswerkopdracht B <i>Precies uitzoeken, een goede analyse maken</i>	<i>? Een vak waarvoor je precies moet werken?</i>
Waarden Je kunt gebruik maken van opdracht 4 <i>ontspanning</i>	<i>Geen hele zware studie> er moet wel tijd zijn voor ontspanning</i>
Aandachtspunten Je kunt gebruik maken van opdracht 5 en huiswerkopdracht B <i>Niet teveel met anderen moeten samenwerken tijdens de studie.</i>	<i>Zelfstandig kunnen werken</i>
Mening belangrijke anderen Je kunt gebruik maken van huiswerkopdracht B (en eventueel C & D) <i>Goed plannen, vragen om duidelijkheid. Niet te vaak in groepen werken.</i>	<i>Planning moet duidelijk zijn. Vaker alleen opdrachten maken dan samen in groep.</i>

8. JE PERSOONLIJKE CRITERIA VASTSTELLEN voorbeeld Sam

Persoonlijke criteria	Mijn eigen persoonlijke criteria
Niveau van je vervolgopleiding MBO- HBO- WO	HBO
Plek van je vervolgopleiding Bijvoorbeeld: geen voorkeur, maximaal 1 uur reistijd, in de woonplaats	In het Noorden, maximaal 1 uur en een kwartier van huis
Docenten	Docenten die extra uitleg willen geven Docenten die goed zijn in Engels
Medestudenten	Internationale studenten Aardige studenten van mijn eigen leeftijd
Doel studie	Het moet opleiden tot een beroep waar je redelijk goed me kunt verdienen. Je moet daarna een master kunnen doen eventueel.

9. MET Z'N ALLEN OP ONDERZOEK UIT**DOEL**

Gericht leren zoeken op internet

MATERIAAL

Digitale demonstratie

Computer met Internetverbinding

TIJD

± 10 MINUTEN

9. MET Z'N ALLEN OP ONDERZOEK UIT**ACTIVITEITEN**

Vragen stellen bij onduidelijkheden

Belangrijke punten die je hoort noteren

9. MET Z'N ALLEN OP ONDERZOEK UIT

Demonstratie

- Zoeken op beroep> fysiotherapie
- Zoeken op onderwijsinstelling> fysiotherapie aan de Hanzehogeschool
- Zoeken op richting> "iets met gezondheid" op universitair niveau

10. KIEZEN VAN EEN RICHTING OF DOMEIN**DOEL**

Vaststellen van een richting of domein om in te zoeken

MATERIAAL

Opdracht op papier

Bijlage 4 Richting kiezen

TIJD

± 20 MINUTEN

10. KIEZEN VAN EEN RICHTING OF DOMEIN

ACTIVITEITEN

Opdracht maken
 Vragen stellen bij onduidelijkheden
 Overleggen met medecursisten
 Luisteren naar anderen
 Richting of domein toelichten

10. KIEZEN VAN EEN RICHTING OF DOMEIN



10. KIEZEN VAN EEN RICHTING OF DOMEIN voorbeeld Sam

Economie en Management	Recht en bestuur	Taal en communicatie	Techniek	Onderwijs
Sociaal	Veiligheid	Gezondheid	Natuur, milieu en landbouw	Kunst en cultuur

OPDRACHTEN 11 en C

KIESKEURIG
PPT 10

11. Op onderzoek uit!

C. Presentatie voorbereiden van je keuze

11. OP ONDERZOEK UIT!**DOEL**

Kiezen van een of meerdere vervolgstudies

MATERIAAL

Opdracht op papier
Bijlage 5 Oriëntatieblad

TIJD

± 70 minuten

11. OP ONDERZOEK UIT!**ACTIVITEITEN**

Vragen stellen bij onduidelijkheden aan de docent/assistent

Hulp aan medecursisten vragen

Je hulp aanbieden aan medecursisten

Luisteren naar anderen

De opdracht invullen en bijbehorende schema's

11. OP ONDERZOEK UIT!**Voorbeeld Sam**

Persoonlijke Criteria voor een opleiding met economie en Engels	Mogelijke omgeving A Hanze hogeschool International business and languages	Mogelijke omgeving HAN International business and management	Mogelijke omgeving C NHL International Business and Languages (IBL)
1. Moet leiden tot internationaal erkende opleiding	+ -	+	++
2. Docenten die extra uitleg willen geven (m.b.t. huiswerk)	?	+	?
3. Hbo-niveau > moet leiden tot diploma voor de praktijk	+	+	+
4. Niet veel in groepen werken	-	+ -	+ -
5. Vanuit ouderlijk huis met ov bereikbaar	++	--	+ -

**C. PRESENTATIE VOORBEREIDEN
VAN JE KEUZE****DOEL**

Vorbereiden van een presentatie waarin je je keuze voor een studie motiveert

MATERIAAL

Opdracht op papier

TIJD

± 45 minuten (in komende week)

**C. PRESENTATIE VOORBEREIDEN
VAN JE KEUZE**

ACTIVITEITEN

Een PowerPoint presentatie maken, of
Een poster maken, of
Mondeling presenteren

**C. PRESENTATIE VOORBEREIDEN
VAN JE KEUZE**

ACTIVITEITEN

In de presentatie geef je antwoord op de volgende vragen:

- Hoe heet de gekozen opleiding?
- Welke beroepen kun je met deze opleiding uitoefenen?
- Reden waarom je voor deze opleiding hebt gekozen. Maak gebruik van je persoonlijke criteria!
- Heb je open dagen bezocht of ga je dit nog doen?
- Ontbreekt er informatie? Welke stappen ga je zetten om deze informatie te verkrijgen?
- Wat zijn je alternatieve 2^e en 3^e keuzen?

**PROGRAMMA
BIJEENKOMST 5A**

KIESKEURIG
PPT 13

PLANNING BIJEENKOMST 5A

1. Terugblik bijeenkomst 5 en overzicht cursus
2. Opdracht 11. Op onderzoek uit
3. Opdracht D. Benaderen beroepsbeoefenaar
4. Afsluiten les

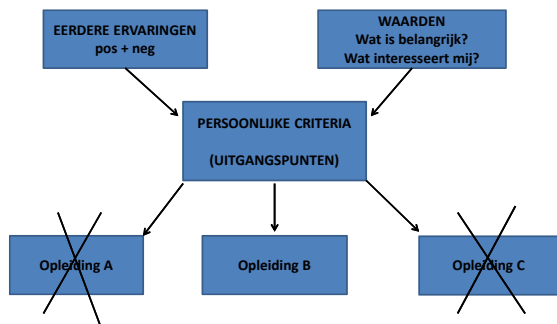
OVERZICHT STAPPEN EN BIJENKOMSTEN

Fase	Belangrijkste Vraag	Bijeenkomst	Opgdrachten
I Verkennen	Wie ben je? Wat is je talent? Wat vind je interessant? Wat kun je goed?	1.	1. Mindmap
		2.	2. Interesses
		3.	3. Studieresultaten
II Kiezen	Welke opleidingsmogelijkheden zijn er?	4.	4. Studievoorzieningen
		5.	5. Talenten
		6.	6. waarden
		7.	7. Aandachtspunten
		8.	8. Teruggelapping mening belangrijke anderen(A. en B.)
		9.	9. Persoonlijke criteria
		10.	10. Zoeken via internet
		11.	11. Kiezen van richting
III Verkrijgen	Wat moet je doen om opleidingsplek te krijgen?	12.	12. Onderzoeken
		13.	13. Onderzoeken vervolg
IV Behouden en	Welke hulpbronnen en vaardigheden heb je nodig bij het behouden van een opleidingsplek?	14.	14. Beroepsbeoefenaar
		15.	15. Beroepsbeoefenaar
V Behouden	(Voorlopige) keuze maken in 'openheid geven'	16.	16. Presentatie voorlopige Keuze
		17.	17. Feedback presentatie

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN programma

Stap	Bijeenkomst	Opgdracht
Stap 2 Kiezen	4.	A. & B. Huiswerk: Mening belangrijke anderen
	5.	8. Persoonlijke criteria
	(5.A optie)	9. Zoeken via internet
	(5.B optie)	10. Kiezen van een richting
	6.	11. Onderzoeken
		11. Onderzoeken vervolg
		D. Beroepsbeoefenaar
		C. Presenteren voorlopige keuze
		12. Feedback presentatie

SCHEMA KIEZEN VAN EEN OPLEIDING



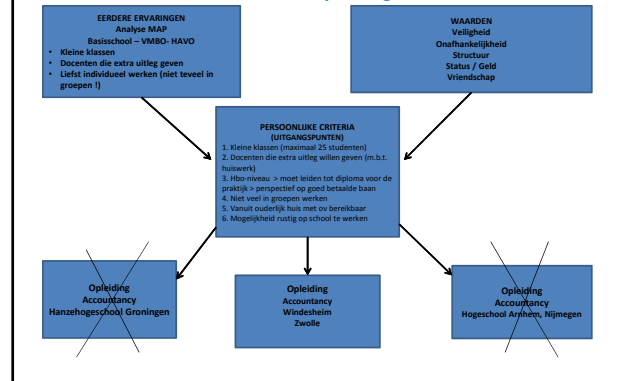
SCHEMA KIEZEN van een opleiding

Persoonlijke criteria	Mogelijke omgeving A	Mogelijke omgeving B	Mogelijke omgeving C
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

SCHEMA KIEZEN van een opleiding

Persoonlijke Criteria voor een opleiding in de accountancy	Mogelijke omgeving A Hanze hogeschool	Mogelijke omgeving B Windesheim	Mogelijke omgeving C HAN
1. Kleine klassen (maximaal 25 studenten)	+-	+	++
2. Docenten die extra uitleg willen geven (m.b.t. huiswerk)	?	+	?
3. Hbo-niveau > moet leiden tot diploma voor de praktijk	+	+	+
4. Niet veel in groepen werken	-	--	+-
5. Vanuit ouderlijk huis met ov bereikbaar	+-	++	+-
6. Mogelijkheid rustig op school te werken	+-	+	--

SCHEMA KIEZEN van een opleiding



OPDRACHTEN 11 en D

KIESKEURIG
PPT 12

11. Op onderzoek uit!
D. Benaderen beroepsbeoefenaar

11. OP ONDERZOEK UIT!

DOEL

Kiezen van een of meerdere vervolgstudies

MATERIAAL

Opracht op papier
Bijlage 5 Oriëntatieblad

TIJD

± 70 minuten

11. OP ONDERZOEK UIT!

ACTIVITEITEN

Vragen stellen bij onduidelijkheden aan de docent/assistent

Hulp aan medecursisten vragen

Je hulp aanbieden aan medecursisten

Luisteren naar anderen

De opdracht invullen en bijbehorende schema's

11. OP ONDERZOEK UIT!

Voorbeeld Sam

Persoonlijke Criteria voor een opleiding met economie en Engels	Mogelijke omgeving A Hanze hogeschool International business and languages	Mogelijke omgeving HAN International business and management	Mogelijke omgeving C NHL International Business and Languages (IBL)
---	---	--	---

1. Moet leiden tot internationaal erkende opleiding	+ -	+	++
2. Docenten die extra uitleg willen geven (m.b.t. huiswerk)	?	+	?
3. Hbo-niveau > moet leiden tot diploma voor de praktijk	+	+	+
4. Niet veel in groepen werken	-	+ -	+ -
5. Vanuit ouderlijk huis met ov bereikbaar	++	--	+ -

D. BENADEREN BEROEPSBEOEFENAAR

DOEL

Informatie verzamelen over een beroep dat je interessant lijkt. Speciaal informatie over de opleiding.

MATERIAAL

Opdracht op papier

Bijlage 6

TIJD

± 30 minuten (tijdens de bijeenkomst)

± 60 minuten (in komende week)

D. BENADEREN BEROEPSBEOEFENAAR

ACTIVITEITEN

Vragen stellen bij onduidelijkheden

Bedenken wie je hiervoor wilt benaderen

Denk aan meer mensen om te benaderen (niet iedereen is beschikbaar), minstens drie.

Schrijf vragen op, maak gebruik van bijlage 6.

Afspraak maken over invullen en terugkoppeling

D. Wie ga je wanneer en hoe benaderen? voorbeeld Sam

Wie ga ik benaderen?	Wanneer?	Hoe?
Vader van vriendin (werkt bij grote winkelketen als directeur)	Komende week	Mondeling als ik bij mijn vriendin ben
Nicht die in Londen werkt bij Marc & Sponsors	Komende week	Telefonisch en via de mail
Vriend van mijn broer die net stage heeft gelopen voor International business in Duitsland	Komende week	Via mijn broer, via de mail

D. BENADEREN BEROEPSBEOEFENAAR voorbeeld

Beroepsbeoefenaar	Vraag aan beroepsbeoefenaar	Antwoord
Vader vriendin Directeur winkelketen C & B	Hoe heet het beroep? Welke opleiding heeft u gedaan? Hoeveel jaar heeft u gestudeerd? Wat is er zo leuk aan het werk?	
Nicht in Londen bij M&S	Hoe heet het beroep? Welke opleiding heb je gedaan? Hoeveel verdien je ? Wat vind je leuk en minder leuk?	
Vriend van broer die stage heeft gelopen in Duitsland	Hoe is de studie die je volgt? In welke functie werk je in je stage? Verdien je ook met de3 stage? Heb je veel aan Engels in Duitsland?	

PROGRAMMA BIJENKOMST 5B

KIESKEURIG
PPT 15

PLANNING BIJENKOMST 5B

1. Terugblik bijeenkomst 5A en overzicht cursus
2. Opdracht D. Benaderen beroepsbeoefenaar
3. Opdracht 11. Op onderzoek uit
4. Afsluiten les

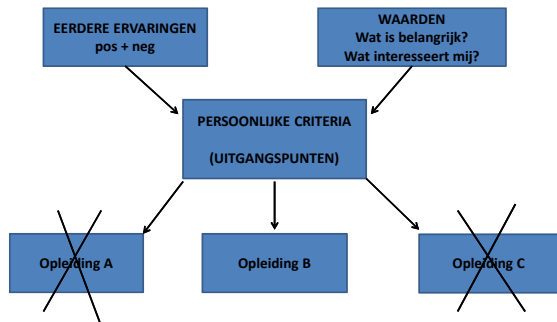
OVERZICHT STAPPEN EN BIJENKOMSTEN

Fase	Belangrijkste Vraag	Bijeenkomst	Opgdrachten
I Verkennen	Wie ben je? Wat is je talent? Wat vind je interessant? Wat kun je goed?	1.	1. Mindmap
		2.	2. Interesses
		3.	3. Studieresultaten
II Kiezen	Welke opleidingsmogelijkheden zijn er?	4.	4. Studievoorzichten
		5.	5. Talenten
		6.	6. waarden
		7.	7. Aandachtspunten
		8.	8. Teruggelapping mening belangrijke anderen(A. en B.)
		9.	9. Persoonlijke criteria
		10.	10. Zoeken via internet
		11.	11. Kiezen van richting
III Verkrijgen	Wat moet je doen om opleidingsplek te krijgen?	12.	12. Onderzoeken
		13.	13. Onderzoeken vervolg
IV Behouden en	Welke hulpbronnen en vaardigheden heb je nodig bij het behouden van een opleidingsplek? (Voorlopige) keuze maken in 'openheid geven'	14.	14. Beroepsbeoefenaar
		15.	15. C. Presentatie voorlopige Keuze

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN programma

Stap	Bijeenkomst	Opricht
Stap 2: Kiezen	4.	A. & B. Huiswerk: Mening belangrijke anderen
	5.	8. Persoonlijke criteria
	(5:A-optie)	9. Zoeken via internet
	(5:B-optie)	10. Kiezen van een richting
	6.	11. Onderzoeken
		11. Onderzoeken vervolg
		D. Beroepsbeoefenaar
		C. Presenteren voorlopige keuze
		12. Feedback presentatie

SCHEMA KIEZEN VAN EEN OPLEIDING

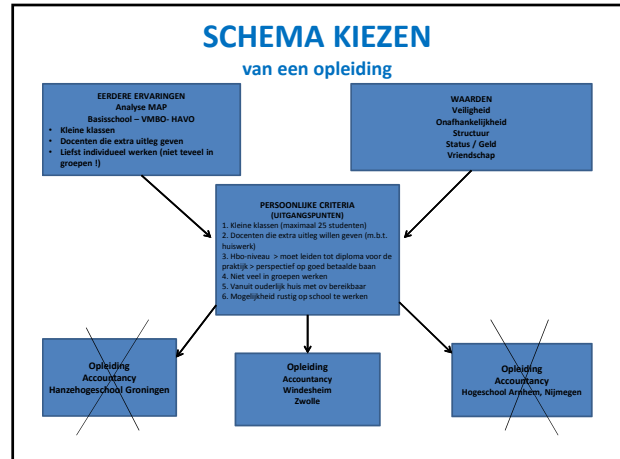


SCHEMA KIEZEN van een opleiding

Persoonlijke criteria	Mogelijke omgeving A	Mogelijke omgeving B	Mogelijke omgeving C
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

SCHEMA KIEZEN
van een opleiding

Persoonlijke Criteria voor een opleiding in de accountancy	Mogelijke omgeving A Hanze hogeschool	Mogelijke omgeving B Windesheim	Mogelijke omgeving C HAN
1. Kleine klassen (maximaal 25 studenten)	+-	+	++
2. Docenten die extra uitleg willen geven (m.b.t. huiswerk)	?	+	?
3. Hbo-niveau > moet leiden tot diploma voor de praktijk	+	+	+
4. Niet veel in groepen werken	-	--	+-
5. Vanuit ouderlijk huis met ov bereikbaar	+-	++	+-
6. Mogelijkheid rustig op school te werken	+-	+	--



PROGRAMMA BIJENKOMST 6

KIESKEURIG
PPT 14

PLANNING BIJENKOMST 6

1. Terugblik bijeenkomst 5 (A en B) en overzicht cursus
2. Opdracht 12 Presentatie van je keuze
3. Afsluiten les

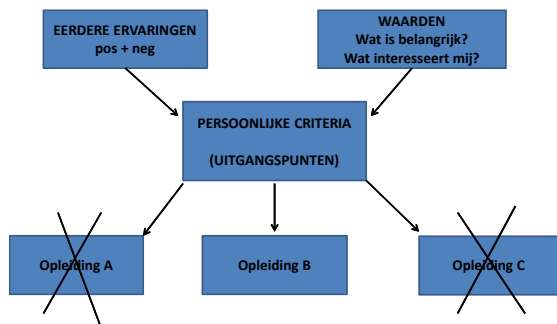
OVERZICHT STAPPEN EN BIJENKOMSTEN

Fase	Belangrijkste Vraag	Bijeenkomst	Opgdrachten
I Verkennen	Wie ben je? Wat is je talent? Wat vind je interessant? Wat kun je goed?	1.	1. Mindmap
		2.	2. Interesses
		3.	3. Studieresultaten
II Kiezen	Welke opleidingsmogelijkheden zijn er?	4.	4. Studievoorzichten
		5.	5. Talenten
		6.	6. waarden
		7.	7. Aandachtspunten
		8.	8. Teruggroeiing mening belangrijke anderen(A. en B.)
		9.	9. Persoonlijke criteria
		10.	10. Zoeken via internet
		11.	11. Kiezen van richting
		12.	12. Onderzoeken
		13.	13. Onderzoeken vervolg
14.	14. Beroepsbeoefenaar		
15.	15. Beroepsbeoefenaar		
III Verkrigen en behouden	Wat moet je doen om opleidingsplek te krijgen? Welke hulpbronnen en vaardigheden heb je nodig bij het behouden van een opleidingsplek? (Voorlopige) keuze maken in 'openheid geven'	7. 8.	7. To do list 14. Kielpunten 15. Openheid geven

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN programma

Stap	Bijeenkomst	Opgdracht
Stap 2: Kiezen	4.	A. & B. Huiswerk: Mening belangrijke anderen 8. Persoonlijke criteria 9. Zoeken via internet 10. Kiezen van een richting
	5. (5.A optie) (5.B optie)	11. Onderzoeken 11. Onderzoeken vervolg D. Beroepsbeoefenaar
	6.	C. Presenteren voorlopige keuze 12. Feedback presentatie

SCHEMA KIEZEN VAN EEN OPLEIDING



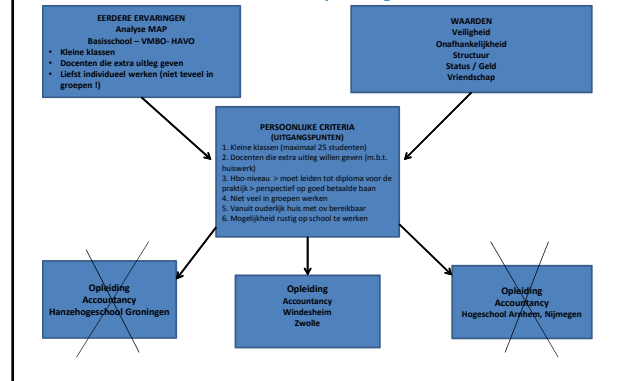
SCHEMA KIEZEN van een opleiding

Persoonlijke criteria	Mogelijke omgeving A	Mogelijke omgeving B	Mogelijke omgeving C
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

SCHEMA KIEZEN van een opleiding

Persoonlijke Criteria voor een opleiding in de accountancy	Mogelijke omgeving A Hanze hogeschool	Mogelijke omgeving B Windesheim	Mogelijke omgeving C HAN
1. Kleine klassen (maximaal 25 studenten)	+-	+	++
2. Docenten die extra uitleg willen geven (m.b.t. huiswerk)	?	+	?
3. Hbo-niveau > moet leiden tot diploma voor de praktijk	+	+	+
4. Niet veel in groepen werken	-	--	+-
5. Vanuit ouderlijk huis met ov bereikbaar	+-	++	+-
6. Mogelijkheid rustig op school te werken	+-	+	--

SCHEMA KIEZEN van een opleiding



OPDRACHT 12

KIESKEURIG
PPT 15

12. Presentatie van je keuze

12. PRESENTATIE VAN JE KEUZE

DOEL

Presenteren van de keuzes die jij hebt gemaakt

MATERIAAL

Opdracht op papier

Een PowerPoint presentatie, poster maken, of mondelinge presentatie

TIJD

± 5 minuten per persoon, totaal 70 minuten

12. PRESENTATIE VAN JE KEUZE**ACTIVITEITEN**

De PowerPoint presentatie, poster toelichten .

Mondeling de studiekeuze presenteren.

Luisteren naar anderen.

Vragen stellen.

Aantekeningen maken naar aanleiding van de feedback.

12. PRESENTATIE VAN JE KEUZE**ACTIVITEITEN**

In de presentatie geef je antwoord op de volgende vragen:

- Hoe heet de gekozen opleiding?
- Welke beroepen kun je met deze opleiding uitoefenen?
- Reden waarom je voor deze opleiding hebt gekozen. Maak gebruik van je persoonlijke criteria!
- Heb je open dagen bezocht of ga je dit nog doen?
- Ontbreekt er informatie? Welke stappen ga je zetten om deze informatie te verkrijgen?
- Wat zijn je alternatieve 2^e en 3^e keuzen?

**12. PRESENTATIE VAN JE KEUZE
voorbeeld**

De docent/begeleider
geeft een voorbeeld
van zijn of haar eigen keuze

**PROGRAMMA
BIJeenKOMST 7**

KIESKEURIG
PPT 16

PLANNING BIJENKOMST 7

1. Terugblik bijeenkomst 6 en overzicht cursus
2. Voorlichting van de decaan over inschrijven en studiefinanciering
3. Opdracht 13 To do list
4. Opdracht 14 Knelpunten
5. Afsluiten les

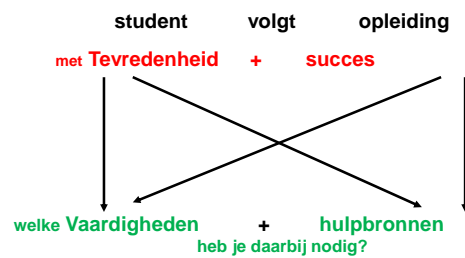
OVERZICHT STAPPEN EN BIJENKOMSTEN

Fase	Belangrijkste Vraag	Bijeenkomst	Opdrachten
I Verkennen	Wie ben je?	1.	1. Mindmap
	Wat is je talent?	2.	2. Interesses
	Wat vind je interessant?	3.	3. Studieresultaten
II Kiezen	Wat kun je goed?	4.	4. Studievaardigheden
		5.	5. Talenten
		6.	6. waarden
	Welke opleidingsmogelijkheden zijn er?	7.	7. Aandachtspunten
		8.	8. Tervokoppeling mening belangrijke anderen(A, en B.)
		9.	9. Persoonlijke criteria
		10.	10. Zoeken via internet
		11.	11. Kiezen van richting
		12.	12. Onderzoeken
		13.	13. A Extra
		14.	14. Beroepsbeoefenaar
		15.	15. D. Beroepsbeoefenaar
		16.	16. C. Presentatie voorloperige keuze
		17.	17. Feedback presentatie
III Verkrijgen	Wat moet je doen om opleidingsplek te krijgen?	7.	13. To do list 14. Knelpunten
III Behouden	Welke hulpbronnen en vaardigheden heb je nodig bij het behouden van een opleidingsplek?	8.	15. Openheid geven
III Behouden	(Voorlopige) keuze maken in 'openheid geven'!		

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN programma

Stap	Bijeenkomst	Opdracht
Stap 3 Verkrijgen	7.	13. To do list 14. Knelpunten
Stap 4 Behouden	8.	15. Openheid geven

SCHEMA VERKRIJGEN EN BEHOUDEN van een opleiding



OPDRACHTEN 13 en 14

KIESKEURIG
PPT 17
13. To do list
14. Knelpunten

13. TO DO LIST

DOEL

Vaststellen welke stappen je moet ondernemen voor de start van je studie

MATERIAAL

Opdracht op papier

TIJD

± 30 minuten

13. TO DO LIST

ACTIVITEITEN

Opdracht maken
Vragen stellen bij onduidelijkheden
Overleggen met medecursisten
Luisteren naar anderen
Activiteiten die je nog moet doen toelichten

13. TO DO LIST voorbeeld Sam

Studeren	Heb ik dit al geregeld?	Van wie krijg ik hulp/ondersteuning?	Aandachtspunten
Open dagen bezoeken	* <u>Ja</u> o Nee o Is op mij niet van toepassing	Mijn zus gaat mee en ik ga samen met een vriend	Is er een loting? En de andere vragen meenemen die ik wil stellen.
Inschrijven bij studie	o Ja * <u>Nee</u> o Is op mij niet van toepassing	Na de voorlichting, samen met mijn moeder doen.	Heb ik nog niet gedaan. Datum navragen voor wanneer het moet
Heb ik (extra) studiebegeleiding geregeld?	o Ja * <u>Nee</u> o Is op mij niet van toepassing	Overleg met decanaat en mijn moeder	Nog niet gedaan. Misschien gaan doen. Planningsprobleem aangeven bij aanmelding?
Heeft mijn gekozen opleiding een loting en doe ik hier aan mee?	* <u>Ja</u> * <u>Nee</u> o Is op mij niet van toepassing	Navragen bij open dagen bij voorlichters. Zoeken op internet met assistent en docent cursus.	Ik weet niet of het nodig is? Licht eraan welke studie ik ga doen.

14. KNELPUNTEN**DOEL**

Vaststellen van mogelijke knelpunten die je studievoortgang kunnen belemmeren.

MATERIAAL

Opdracht op papier
Kaarten met knelpunten, kwaliteiten en vaardigheden en hulpbronnen die de begeleider heeft

TIJD

± 5 minuten per persoon, totaal 70 minuten

14. KNELPUNTEN**ACTIVITEITEN**

Opdracht uitvoeren
Vragen stellen bij onduidelijkheden
Overleggen met medecursisten
Luisteren naar anderen
Eigen knelpunten en oplossingen toelichten
Aantekeningen maken

**14. KNELPUNTEN
voorbeeld Sam**

Knelpunt	Kwaliteit	Vaardigheid/ hulpbron
Door studiedruk kan de spanning oplopen	Precies zijn Agenda goed bijhouden	Iemand vragen om te helpen De docent vragen naar het huiswerk, of ik het goed begrepen heb
Ik kan me niet goed concentreren als iedereen kletst	Precies zijn	Ergens apart gaan zitten, of thuis werken
Ik vind het houden van een presentatie moeilijk	Netjes voorbereiden	Thuis en met studiegenoot voorbereiden, met name letten op de tijd

**PROGRAMMA
BIJEENKOMST 8**

**KIESKEURIG
PPT 18**

PLANNING BIJENKOMST 8

1. Terugblik bijeenkomst 7 en overzicht cursus
2. Opdracht 15 Openheid geven
3. Evaluatie cursus
4. Afsluiten cursus

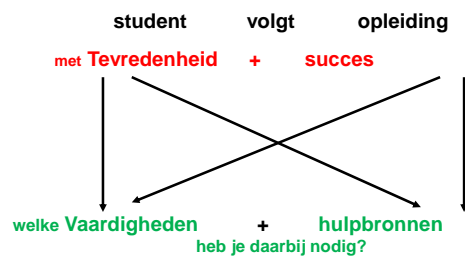
OVERZICHT STAPPEN EN BIJENKOMSTEN

Fase	Belangrijkste Vraag	Bijeenkomst	Opdrachten
I Verkennen	Wie ben je?	1.	1. Mindmap
	Wat is je talent?	2.	2. Interesses
	Wat vind je interessant?	3.	3. Studieresultaten
II Kiezen	Wat kun je goed?	4.	4. Studievaardigheden
	Welke opleidingsmogelijkheden zijn er?	5.	5. Talenten
		6.	6. waarden
		7.	7. Aandachtspunten
		8.	8. Tervokoppeling mening belangrijke anderen(A, en B.)
	9.	9. Persoonlijke criteria	
	10.	10. Zoeken via internet	
	11.	11. Kiezen van richting	
12.	12. Onderzoeken		
III Verkrijgen	Wat moet je doen om opleidingsplek te krijgen?	7.	11. Onderzoeken vervolg D. Beroepsbeoefenaar
	Welke hulpbronnen en vaardigheden heb je nodig bij het behouden van een opleidingsplek?	8.	11. Onderzoeken vervolg D. Beroepsbeoefenaar
IV Behouden	(Voorlopige) keuze maken in 'openheid geven'!	8.	C. Presentatie voorlopige Keuze 12. Feedback presentatie 13. To do list 14. Knetpunten
			15. Openheid geven

KIESKEURIG IN 4 STAPPEN programma

Stap	Bijeenkomst	Opdracht
Stap 3 Verkrijgen	7.	13. To do list 14. Knetpunten
Stap 4 Behouden	8.	15. Openheid geven

SCHEMA VERKRIJGEN EN BEHOUDEN van een opleiding



**OPDRACHT
15
en EVALUATIE CURSUS**

KIESKEURIG
PPT 19
15. Openheid geven

Evaluatie cursus

15. OPENHEID GEVEN

DOEL

Beslissen of je wel of geen openheid geeft,
Aan wie, wanneer en hoeveel informatie
Over de beperkingen die jij ervaart tijdens je studie.

MATERIAAL

Opdracht op papier
Flip overs die op de wand hangen, stiften

TIJD

± 45 minuten

15. OPENHEID GEVEN

ACTIVITEITEN

Opdracht maken
Vragen stellen bij onduidelijkheden
Overleggen met medecursisten
Luisteren naar anderen
Activiteiten die je nog moet doen toelichten

**15. OPENHEID GEVEN
voorbeeld Sam**

Wat ben je van plan te vertellen?	Aan wie?	Wanneer?	Hoe?
Dat ik soms extra veel vragen heb over het huiswerk. Ik moet zekerheid hebben dat ik het goede doe.	De mentor of studieloopbaanbegeleider. Misschien ook aan een docent en misschien ook aan een medestudent.	Als ik merk dat ik het niet goed snap	Een mail sturen of na de les met de mentor of studieloopbaanbegeleider praten
Dat ik medicijnen slik en soms last heb van de bijwerkingen (te duf of juist te actief).	De mentor of studieloopbaanbegeleider.	Als ik merk dat ik last heb van de bijwerkingen	Een gesprek aanvragen

EVALUATIE CURSUS**DOEL**

Achterhalen wat goed is aan de cursus en wat er verbeterd kan worden.

MATERIAAL

Evaluatieformulier dat door de docent wordt uitgedeeld

TIJD

± 30 minuten

EVALUATIE CURSUS**ACTIVITEITEN**

Formulier invullen

Vragen stellen bij onduidelijkheden

Je mening toelichten

**EVALUATIE CURSUS
onderwerpen organisatie**

Onderwerp	Wat vond ik daarvan?	Tips voor verbetering
• Ruimte		
• Tijdstip op de dag		
• Tijdstip in de week		
• Tijdstip in het schooljaar		
• Catering		
• Groepsgrootte		

**EVALUATIE CURSUS
onderwerpen organisatie**

Onderwerp	Wat vond ik daarvan?	Tips voor verbetering
• Aantal begeleiders		
• Cursusmateriaal (verzorging)		
• Duidelijke afspraken		
• Bereikbaarheid begeleiders		

EVALUATIE CURSUS onderwerpen inhoud

Onderwerp
• Keuze gemaakt?
• Tweede optie keuze?
• Cursusmateriaal inhoudelijk: structuur, taal, voorbeelden
• Opdrachten (per opdracht: nut, instructie, hoeveelheid)
• Proces groep: veiligheid en uitwisseling
• Begeleiding